

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ORLANDO, GONZALEZ DE LEON

Nit Emisor: 15848140

CARLOS ORLANDO GONZALEZ DE LEON

1 CALLE 4-09 zona 2, Momostenango, TOTONICAPAN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6169B086-90A4-4415-A0E2-4E2C2D16160F

Serie: 6169B086 Número de DTE: 2426684437

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 06:06:04

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 06:06:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-4-1-5, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-140-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO.				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6169B086, número de DTE 2426684437 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Carlos Orlando González de León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-4-1-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-140-2025. Conste. Totonicapán, 31 de julio de 2025.



(f)

Carlos Orlando González de León
DPI: 2467 84016 0805

(f)

INGENIERO AGRÓNOMO
DAVID BINKAR BATEN DE LEON
JEFE DEPARTAMENTAL
MAGA TOTONICAPÁN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1751371694117

Fecha de Generación:
Jul 1, 2025, 6:08 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 06:06:04
Emisor:	15848140
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CARLOS ORLANDO GONZALEZ DE LEON
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6169B086-90A4-4415-A0E2-4E2C2D16160F
Serie:	6169B086
Número del DTE:	2426684437
Acuse de recibido:	FCID202520250701T06:06:0406:006169B08690A44415A0E24E2C2D16160F
Fecha de la consulta:	01/07/2025 06:07:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/07/2025 06:08:25 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15848140
NOMBRE	CARLOS ORLANDO, GONZALEZ DE LEON
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-4-1-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-O29-210-140-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Orlando Gonzalez de León
Plazo de Contratación	Del: 01/04/2025	Al: 31/07/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Totonicapán.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	Apoyé técnicamente a familias de grupos atendidos por la agencia de extensión en el desarrollo de capacitación en base a las demandas y necesidades identificadas en 1 CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé a la actualización de los planes municipales para promover la participación de la población rural de las comunidades de Jutacaj y Patzún.	100%	Finalizado
	Apoyé en el plan a promover los métodos de capacitación en el uso de técnicas de agricultura orgánica en el cultivo de Hortalizas.	100%	Finalizado

<p>2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.</p>	<p>Apoyé socializando la metodología basada en el enfoque de ahorrar a CADER de Rachoquel, para fomentar la participación activa de mujeres, jóvenes y niños, integrando prácticas de ahorro con el propósito de fortalecer emprendimientos agrícolas y promover su sostenibilidad.</p> <p>Apoyé motivando a un CADER para promover la incorporación de nuevas integrantes, mujeres y jóvenes, como estrategia para fortalecer su participación activa en organizaciones rurales orientadas al desarrollo comunitario vía presencial y telefónico.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.</p>	<p>Apoyé en la realización de visitas conjuntas con el componente de Extensión de Agricultura Familiar para brindar acompañamiento técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas en los procesos de producción generados por 2 CADERS.</p> <p>Apoyé dando recomendaciones a los diferentes CADERS para fortalecer las practicas e innovaciones tecnológicas de acuerdo a su situación y necesidades de los grupos.</p> <p>Apoyé en darle seguimiento de procesos a 1 CADERS, abordando el tema de: agricultura orgánica en el cultivo de Hortalizas.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de</p>	<p>Apoyé en el seguimiento de un diseño de apoyo en el seguimiento de los planes de grupo para la articulación con otros actores institucionales.</p> <p>Apoyé dando recomendaciones a 1 CADER de los diferentes grupos, para seguir ejecutando las</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales	actividades contempladas en los planes de grupo y comunitario.		
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en elaboración de los informes semanales de actividades correspondientes ejecutadas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación semanal para la ejecución de actividades en el área de Extensión de Agricultura Familiar y EDAR como parte de las acciones de seguimiento efectivo de AMER de Momostenango.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
 Carlos Orlando Gonzalez de León
 DPI: 2467 84016 0805
 Celular: 45976176

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
 INGENIERO AGRÓNOMO
 DAVID BIDKAR BATEN DE LEÓN
 JEFE DEPARTAMENTAL
 MAGA TOTONICAPÁN



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-4-1-5 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-140-2025 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Orlando González de León ✓
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Veintiséis mil quetzales exactos.		Q. 26,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Totonicapán.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	Apoyé técnicamente a familias de grupos atendidos por la agencia de extensión en el desarrollo de capacitación en base a las demandas y necesidades identificadas en 9 CADER.	✓ 100%	Finalizado
	Apoyé a la actualización de los planes municipales para promover la participación de la población rural de las comunidades de Paul, Choojercabal, Racana, Chonima, Jutacaj, Patzún y Panca y Tunayac.	100%	Finalizado
	Apoyé en el plan a promover los métodos de capacitación en el uso de técnicas de agricultura orgánica en el cultivo de Hortalizas.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	Apoyé socializando la metodología basada en el enfoque de ahorrar a CADERS de Sicalbe, Choojercabal, Rachoquel y Tierra Colorada, para fomentar la participación activa de mujeres, jóvenes y niños, integrando prácticas de ahorro con el propósito de fortalecer emprendimientos agrícolas y promover su sostenibilidad. Apoyé motivando a 7 CADERS para promover la incorporación de nuevas integrantes, mujeres y jóvenes, como	✓ 100 %	Finalizado

	<p>estrategia para fortalecer su participación activa en organizaciones rurales orientadas al desarrollo comunitario vía presencial y telefónico.</p>	100%	Finalizado
<p>3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.</p>	<p>Apoyé en la realización de visitas conjuntas con el componente de Extensión de Agricultura Familiar para brindar acompañamiento técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas en los procesos de producción generados por 6 CADERS.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé dando recomendaciones a 12 diferentes CADERS para fortalecer las practicas e innovaciones tecnológicas de acuerdo a su situación y necesidades de los grupos.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en darle seguimiento de procesos a 6 CADERS, abordando el tema de: agricultura orgánica en el cultivo de Hortalizas.</p>	100%	Finalizado
<p>4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales</p>	<p>Apoyé en el seguimiento de un diseño de apoyo en el seguimiento de los planes de grupo para la articulación con otros actores institucionales.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé dando recomendaciones a 6 CADERS de los diferentes grupos, para seguir ejecutando las actividades contempladas en los planes de grupo y comunitario.</p>	100%	Finalizado
<p>5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.</p>	<p>Apoyé en el monitoreo de precios de mercado y elaboración de los informes semanales de actividades correspondientes ejecutadas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la planificación semanal para la ejecución de actividades en el área de Extensión de Agricultura Familiar y EDAR como parte de las acciones de seguimiento efectivo de AMER de Momostenango.</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de servicios:

Se logró asistirlos técnicamente a familias integrantes de grupos atendidos por la agencia de extensión en el desarrollo de capacitación en base a las demandas y necesidades identificadas de Producción de abono orgánico, Mejoramiento y fertilización de Maiz y Siembra de Hortalizas en 9 CADER.

Se logró a la actualización de 7 planes municipales para promover la participación de la población rural de las comunidades de Paul, Choojercabal, Racana, Chonima, Jutacaj, Patzunuj Panca y Tunayac en su producción agrícola y Pecuaria.

Se logró promover los métodos de capacitación en el uso de técnicas de agricultura orgánica sostenible en el cultivo de Hortalizas con los grupos atendidos 7 Cadets del municipio.

Se logró socializar la metodología basada en el enfoque de ahorrar a 4 CADERS de Sicalbe, Choojercabal, Rachoquel y Tierra Colorada, para fomentar la participación activa de mujeres, jóvenes y niños, integrando prácticas de ahorro con el propósito de fortalecer emprendimientos agrícolas y promover su sostenibilidad de cada uno de ellos.

Se logró motivar a 7 CADERS para promover la incorporación de nuevas integrantes, mujeres y jóvenes, como estrategia para fortalecer su participación activa en organizaciones rurales orientadas al desarrollo comunitario y agropecuario vía presencial y telefónico.

Se logró realizar visitas conjuntas con el componente de Extensión de Agricultura Familiar para brindar acompañamiento técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas en los procesos de producción generados por 6 CADERS del municipio de Momostenango.

Se logró brindar recomendaciones a integrantes de 12 diferentes CADERS del municipio de Momostenango para fortalecer las prácticas e innovaciones tecnológicas agropecuarias de acuerdo a su situación y necesidades de los grupos.

Se logró darle seguimiento de procesos a 6 CADERS, abordando el tema de: agricultura orgánica en el cultivo de Hortalizas y promoviendo su sostenibilidad por medio de su comercialización.

Se logró darle seguimiento a 4 planes de grupo para la articulación con otros actores institucionales y de esta manera poder obtener algún tipo de apoyo técnico o económico para ir solucionando su problemática.

Se logró brindar recomendaciones a 6 CADERS de los diferentes grupos atendidos en el municipio, para seguir ejecutando las actividades contempladas en los planes de grupo y comunitario y poder de esta manera ir alcanzando sus objetivos.

Se logró el monitoreo de precios de mercado de la canasta básica en el mercado del municipio de Momostenango y la elaboración de 16 informes semanales de actividades correspondientes ejecutadas durante el periodo.

Se logró la planificación de 16 semanas para la ejecución de actividades en el área de Extensión de Agricultura Familiar y EDAR como parte de las acciones de seguimiento efectivo de AMER de Momostenango.

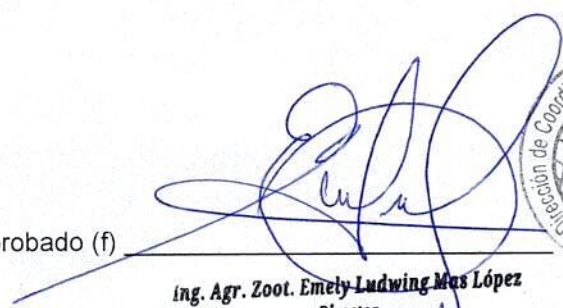
Se logró la entrega de 1,500 kit de herramienta y semilla de hortalizas de especies como cebolla, Guicoy, chile jalapeño y cilantro beneficiando a 1500 agricultores y agricultoras para poder mejorar sus huertos familiares y que tengan una mejor alimentación en sus hogares con el apoyo de VISAN.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Carlos Orlando Gonzalez De León
DPI: 2467 84016 0805
Celular: 4597 6176

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López
Director
1
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural con Funciones Temporales
MAGA

(f) 
INGENIERO AGRÓNOMO
DAVID BIDKAR BATEN DE LEÓN
JEFE DEPARTAMENTAL
MAGA TOTONICAPÁN

